

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

DADOS DA ESCOLA

Nome da Escola	CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL
Município	IRATI -SC
Endereço	RUA JOÃO BEUX SOBRINHO, 491
Bairro	CENTRO
Telefone	3349-0010 RAMAL 404
E-mail	Cemeiinfantil26@gmail.com

EQUIPE GESTORA (Nomes)

Gestão Escolar	JOSIANE GIACOMEL (INTERINA)
Assessor Pedagógico	
Secretário Escolar/Assistente Administrativo	

QUADRO DOCENTE (Nomes)

Nome do Professor	Área de Atuação	Formação
Eliane Rodigheri	Professora	Graduada em ed. Infantil, Anos Iniciais e EJA Pós-gra. Ed. Infantil e Séries Iniciais.

Jonatan Maule	Professor educação física	Grad. Ed. Física Escolar
Nelci Ghisolfi	Professora	Grad. Pedagogia Pós-grad. Ed. Especial
Rosangela Farinon Meurer	Professora	Magistério. Grad. Ed. Infantil e Anos Iniciais do Ens. Fund. Pós-grad. Ed. Infantil e Anos Iniciais do Ens. Fundamental.
Claudia Liana S. Grandó	Professora	Grad. Pedagogia Pós-grad. Neuroaprendizagem e práticas pedagógicas
Silvia Adriana G. Rauber	Professora	Grad. Pedagogia Pós-grad. Ed. Infantil e Séries Iniciais Ed. Especial e Inclusiva
Glaucia Zimmermann	Professora	Grad. Pedagogia Pós-grad. Educação Infantil
Cleunice R. Zanella	Professora	Grad. Pedagogia, Ed. Infantil, Fundamental e EJA. Grad. Sociologia Pós-grad. Psicopedagogia Pós-grad. Ed. Infantil e Ens. Fundamental Pós- grad. Neuropsicopedagogia
Jonatan Fernando Andretta	Professor Educação Física	Grad. Ed. Física Pós-grad. Ed. Física escolar
Jussani T. de Quadros	Professora de Artes	Grad. Artes visuais e Pedagogia. Pós-grad. Arte e Educação

		Docência no ensino superior.
Beatris Peres	Professora	Grad. Pedagogia e Ed. Especial. Pós-grad. Ed. Especial e Psicopedagogia.
Rosana Schmoller	Professora	Grad. Pedagogia. Pós grad. Gestão e organização da escola em ênfase em coordenação e orientação escolar.
Lidiane F. Dal Santo	Professora de Artes	Grad. Em artes visuais. Pós grad. Arte e educação.
Juliana Alves Fagundes	Professora	Grad. Pedagogia Pós-grad Alfabetização e Letramento
Gabriela Alebrandt	Professora Educação Física	Grad. Educação Física Pós grad. Ed. Física Escolar
Juracy Sarnowski	Segundo Professor	Grad. Pedagogia Pós grad. Ed. Infantil Ed. Especial e Inclusiva
Ana Paula dos Santos	Professora de Língua Estrangeira-Inglês	Grad. Letras Português e Inglês Pós grad. Met do ensino para língua inglesa.

SERVIÇOS DE APOIO (Nomes)

Agentes de Serviço	
Gerais	Vanessa Matiello Tânia Mara Scudella

	Eleane L. Caús Taís Cristiane Senhor Neusa dal Santo Nanci Motta Cordasso
Merendeira	Eleane Minoso Marines Devise
Vigias	Alceu Ferrari Celso Cabral
Estagiárias	Ana Paula Delevati Ana Carolina Bezerra Andréia Gandolfi Natalia Lucas Biffe Sibeli Zembruski

ENTIDADES EXISTENTES NA ESCOLA (Sim ou não)

Associação de Pais e Professores	SIM
Conselho Tutelar	NÃO
Grêmio Estudantil	NÃO
Parcerias	SIM

PARCERIAS

Com quem	Objetivos
Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) Conselho Tutelar	Alicerçado nos princípios da educação integral, busca-se desenvolver colaborações para abordar temas cruciais que ultrapassam o currículo escolar formal e permeiam o desenvolvimento humano e a coesão social, com ações como: busca por evasão,

	negligência familiar, entre outros.
SECRETARIA DE SAUDE	<p>Visando à criação de um ambiente educacional que promova não apenas o bem-estar cognitivo, mas também o físico e emocional dos estudantes, estabelecemos uma parceria com a Unidade Básica de Saúde local. Através de uma abordagem holística ao desenvolvimento do aluno, focando na promoção da saúde preventiva e na conscientização sobre bem-estar geral. A implementação dessas atividades é realizada em consonância com o currículo, fortalecendo a integração entre saúde e educação e, conseqüentemente, contribuindo para a formação integral do estudante com ações como:</p> <p>acompanhamento das carteiras de vacinação, pesagem e medida das crianças, saúde bucal.</p>

PLANO DE MATRÍCULAS

Consoante à Lei Federal nº 9.394/96, a matrícula em pré-escola constitui uma obrigatoriedade. Ademais, as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil de 2010 (DCNEI) estipulam a compulsoriedade da matrícula para crianças que atinjam as idades de 4 ou 5 anos até a data de 31 de março do respectivo ano letivo. A mesma normativa orienta que crianças que completem 6 anos após essa data também devem ser integradas à Educação Infantil. Em conformidade com a legislação pertinente, os procedimentos de matrícula, renovação de matrícula e transferência são administrados mediante a publicação de um edital anual, cuidadosamente elaborado e divulgado.

A matrícula vincula o aluno à escola sendo que sua efetivação corresponde às normas deste Estabelecimento de Ensino definidas no edital. A inexistência da documentação escolar no momento da realização da matrícula não deve constituir impeditivo para sua efetivação.

Cabe à escola buscar meios para providenciar a documentação necessária. Esgotadas todas as possibilidades de localização e persistindo a inexistência da documentação, a escola poderá valer-se da classificação para determinar a série correspondente a que o aluno tem direito de ser matriculado, conforme o grau de desenvolvimento e experiências do mesmo.

A solicitação de transferência pode ser feita a qualquer momento do ano pelo responsável do aluno e a Unidade Escolar a concederá ou a receberá, observando as normas e procedimentos legais descritos no edital.

No que se refere à transferência de turno, esta só poderá ser efetuada por um motivo justificável e se houver disponibilidade de vaga. A Direção da Escola, em consulta com o Conselho Municipal de Educação, tem a autoridade para transferir um aluno de um turno para outro. Esta decisão pode ser tomada com base em razões disciplinares ou didático-pedagógicas, sempre em concordância com os pais ou responsáveis do aluno, e desde que exista vaga no turno desejado.

A matrícula dos alunos estrangeiros obedece a Resolução nº 1, de 13 de novembro de 2020 que dispõe sobre o direito de matrícula de crianças e adolescentes migrantes, refugiados, apátridas e solicitantes de refúgio no sistema público de ensino brasileiro.

Sempre que chegam alunos com famílias vindas de outras regiões, estados e países, deverá ser realizada uma entrevista para conhecer o aluno, a família, explicar a dinâmica de trabalho da escola e realizar um trabalho de integração/adaptação dos novos integrantes à comunidade escolar.

A escola deve organizar procedimentos de acolhimentos aos estudantes estrangeiros na condição de imigrantes, assegurando a matrícula na educação básica obrigatória, valorizando a cultura dos alunos não-brasileiros, visando a não discriminação, e a prevenção contra o bullying, racismo e xenofobia., ofertar a língua portuguesa como língua de acolhimento e orientação de professores e funcionários sobre prática de inclusão desses alunos.

A matrícula de estudantes estrangeiros na condição de imigrante deve ocorrer sem

discriminação. Na ausência de documentação escolar que comprove escolarização anterior, estudantes estrangeiros na condição de migrantes, refugiados, apátridas e solicitantes de refúgio terão direito a processo de avaliação/classificação, permitindo-se a matrícula em qualquer ano, série, etapa ou outra forma de organização da educação básica, conforme o seu desenvolvimento e faixa etária.

O critério para matrícula tanto na fase da Educação Infantil quanto no primeiro ano do ensino fundamental é exclusivamente etário. Este alinhamento está em consonância com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) e as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil.

A classificação para inserção no nível e ano escolares adequados considerará a idade e o grau de desenvolvimento do estudante, podendo ocorrer por:

I - Automática equivalência, quando o estudante apresentar documentação do país de origem;

II - Avaliações sistemáticas, no início e durante o processo de inserção nos anos escolares, considerada a idade do estudante;

III - Os procedimentos para avaliação inicial do grau de desenvolvimento do estudante e classificação em nível e ano escolar devem ocorrer no momento da demanda da matrícula.

Sobre as faltas: O aluno que tiver cinco faltas consecutivas ou sete alternadas sem aviso prévio será feito o registro no conselho.

ÁREAS DE ENSINO

Educação Infantil		Ensino Fundamental*	
Creche	Pré Escolar	Anos Iniciais	Anos Finais
SIM	SIM	NÃO	NÃO

*Sim ou não

ÁREAS DE ENSINO

Educação Infantil				Ensino Fundamental			
Creche	Turmas	Turno	Nº de alunos	Anos iniciais	Turmas	Turno	Nº de alunos
	Berçário I	Matutino	9				
	Berçário I	Vespertino	10				
	Berçário II	Matutino	7				
	Berçário II	Vespertino	9				
	II anos	Vespertino	11				
	III anos	Matutino	10				
	III anos	Vespertino	14				
	Integral	Matutino	12				
	Integral	Vespertino	11				
Pré Escolar	Turmas	Turno	Nº de alunos	Anos Finais	Turmas	Turno	Nº de Alunos
	IV anos	Vespertino	14				
	Pré-formatura I	Matutino	14				
	Pré-formatura	Matutino	13				

	II						
--	----	--	--	--	--	--	--

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR – 2024

INTRODUÇÃO

A educação infantil é considerada uma das mais importantes etapas da formação das crianças, pois desempenha um papel vital em seu desenvolvimento físico, intelectual e emocional, funcionando como uma base para as demais etapas da educação formal, e o correto aproveitamento desta etapa permite que os pequenos aprendam a lidar com as diferenças, desenvolvendo a personalidade e a autonomia, a criação de laços de amizade fora do convívio familiar, e as descobertas em diferentes áreas do conhecimento, crescendo com mais autonomia tendo mais sucesso em sua vida escolar e individual. O Centro Municipal de Educação -CEMEI é dedicado a proporcionar um ambiente seguro, acolhedor e estimulante para crianças que nela frequentam, onde possam se sentir respeitados e apoiados, independentemente de sua origem étnica, gênero, habilidades ou necessidades especiais.

As finalidades da Educação Básica previstas na Lei Federal 9394/96, que prevê no artigo 29, para Educação Infantil “[...] o desenvolvimento integral da criança de até 5T (cinco) anos, em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade”. Em sua função sociopolítica e pedagógica, assume a corresponsabilidade de compartilhar e complementar a educação e o cuidado das crianças com as famílias e com a sociedade e de promover a igualdade de oportunidades educacionais entre as crianças.

A gestão na educação infantil envolve não apenas a administração das atividades administrativas, mas também a criação de um ambiente que promova o amor pelo aprendizado, o desenvolvimento integral e o bem-estar emocional das crianças, colocando a qualidade da educação como prioridade, garantindo que os currículos sejam relevantes, os métodos de ensino sejam eficazes e que os professores sejam devidamente apoiados e capacitados para oferecer o melhor ensino possível, também, envolvendo os pais e a comunidade na vida escolar, criando parcerias que podem melhorar o ambiente de aprendizado e o apoio às nossas crianças.

Este Plano de Gestão na Educação Infantil é uma ferramenta estratégica desenvolvida

com o compromisso de direcionar nossos esforços para melhorar e otimizar a qualidade da educação que oferecemos para as crianças em nosso ambiente escolar. Ele estabelece metas, estratégias e ações concretas para garantir que nossas práticas pedagógicas sejam eficazes, nossas instalações estejam seguras e acolhedoras, e nossa equipe esteja devidamente capacitada para atender às necessidades das crianças.

Ao longo deste documento, descreveremos nossos objetivos gerais, bem como os objetivos específicos e as estratégias que serão implementadas para alcançá-los. Acreditamos que, por meio de uma gestão eficaz, podemos proporcionar uma educação de qualidade que prepare as crianças para um futuro brilhante e promissor.

1. OBJETIVO GERAL

Promover o funcionamento pleno da escola, garantindo a melhoria contínua da qualidade da educação e aprendizagem que atenda às necessidades de nossas crianças, proporcionando um ambiente de aprendizado eficiente, inclusivo e inovador, enquanto mantém uma gestão financeira sustentável e uma colaboração eficaz com a comunidade escolar, respeitando as determinações legais nacionais, estaduais e locais em todas as ações e práticas desenvolvidas.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Integrar escola e comunidade para uma gestão democrática de excelência.
- Garantir a disponibilidade de materiais e recursos didáticos apropriados.
- Zelar pelo patrimônio público através de melhorias e manutenções em parceria com a Secretaria de Educação Garantindo um ambiente seguro e saudável para as crianças e todos que nela atuam;

- Alinhar o Currículo Escolar ao Projeto Político Pedagógico adequado à faixa etária e às necessidades das crianças de forma a garantir seu desenvolvimento integral;
- Garantir momentos de troca de conhecimentos, de lazer e confraternizações, entre as crianças, família e comunidade escolar através de eventos realizados pelo Centro Municipal de Educação Infantil.
- Criar oportunidades para que os pais participem ativamente na vida escolar de seus filhos.
- Fazer da escola um espaço seguro, acolhedor, emancipatório, onde se ensina e se aprende, priorizando o cuidar e o brincar pensando sempre no bem estar de nossas crianças;
- Promover a acessibilidade e inclusão de crianças com necessidades especiais.
- Valorizar e reconhecer o trabalho escolar dos docentes, visando o envolvimento e compromisso dos mesmos com o projeto pedagógico.
- Estabelecer parcerias com organizações locais para oferecer Educação Infantil de qualidade; (Secretaria de Saúde, CRAS e Empresas locais e regionais)
- Gerir de forma responsável e democrática o Centro Municipal de Educação Infantil nas dimensões administrativa, pedagógica, financeira e física.

3. DIAGNÓSTICO DA ESCOLA

<p>Dimensão socioeconômica</p>	<p>O Centro Municipal de Educação Infantil (CEMEI) foi estabelecido em 08/05/2006, em conformidade com o Decreto Municipal nº 073/2006. A escola oferece atendimento na creche e na pré-escola, com horários parciais ou integrais, atendendo aproximadamente 100 crianças, a maioria das quais utilizam o transporte escolar.</p> <p>As crianças que frequentam o CEMEI vêm de famílias de agricultores, comerciantes, funcionários públicos, operários e outros, sendo que a maioria reside no centro da cidade.</p> <p>Lembra-se que a oferta poderá se dar a todas as famílias que</p>
---------------------------------------	--

	<p>procuram o CEMEI, seguindo os critérios previstos no Regimento Interno da Instituição.</p>
<p>Dimensão Política-institucional</p>	<p>O Centro Municipal Educação Infantil, conta com a participação Conselho Escolar e a APP, os mesmos contribuem com a organização escolar contribuindo nos aspectos administrativos, pedagógicos e financeiros. Ambos os Conselhos são eleitos de forma democrática e possuem regimento próprio.</p> <p>O PPP é um dos principais documentos norteadores do trabalho pedagógico de uma instituição de ensino, e corresponde a um conjunto de diretrizes organizacionais e operacionais que expressam e orientam as práticas pedagógicas e administrativas da escola, conforme as normas do sistema educacional. A Escola CEMEI construiu o seu PPP através de uma produção coletiva, tendo sido escrito a muitas mãos. Os professores e demais funcionários integraram a elaboração do documento através de um trabalho participativo e ativo, participando de encontros de capacitação buscando tomadas de decisões em conjunto. O envolvimento das crianças deu-se por meio de encontros e diálogos, e da comunidade escolar foi realizado através de pesquisas e do contínuo processo de envolvimento e parceria família e escola. O propósito é dar unidade ao processo educativo das escolas municipais, sempre com profundo respeito às experiências e sua trajetória. O documento segue as orientações do Conselho Municipal de Educação (COMED) e, mesmo sendo produzido por muitos profissionais e submetido à Consulta Pública, não deve ser encarado com algo estanque, pronto e acabado, portanto, quando necessário deverá se realizar as devidas complementações.</p> <p>A escola organiza semestralmente reuniões de turma, a fim entregar o parecer descritivo e repassar aos pais o desenvolvimento escolar de seus filhos, ainda sempre que observa-se algumas situações particulares os pais são chamados de forma individual para a escola.</p>

	<p>A escola está sempre de portas abertas às famílias, recebendo-as e atendendo-as sempre que procurada.</p> <p>No que diz respeito a infrequência dos alunos, a escola não encontra problemas, contudo, adota uma conduta de quando o aluno tiver três faltas consecutivas sem justificativa busca-se contato com a família, e se o aluno tiver cinco faltas consecutivas sem justificativa o Conselho Tutelar é acionado.</p>
<p>Dimensão Pedagógica</p>	<p>A Escola CEMEI, como instituição pública vinculada a SME, vem desde o ano de 2016 com formações seguindo as orientações da BNCC para a implantação dos campos de experiência, fazendo as adequações necessárias para concretizar esse novo processo de ensino aprendizagem, preconizando o Currículo do Território Catarinense e dos Parâmetros Nacionais de Qualidade da Educação Infantil, bem como o PPP. Sendo assim, a maneira de organizar o planejamento parte de um olhar atento pensando sempre na necessidade e interesse da criança e do grupo que faz parte.</p> <p>A escola desenvolve alguns projetos durante o decorrer do ano, dentre eles podemos destacar: Literatura; Conte e encanto e Resgate de Brinquedos e Brincadeiras, além de inúmeros eventos como, Páscoa Solidária, Festa Junina, Dia dos Avós, Dia das Crianças, Família na Escola e Natal.</p> <p>Na escola, diariamente, as crianças são estimuladas e incentivadas para um melhor desenvolvimento em todos os seus aspectos, os quais são oferecidos por meio de jogos, brincadeiras, trocas de afeto, conversas, entre outras atividades que buscam torná-las capazes de se relacionar, refletir, tomar decisões e aprender.</p> <p>A avaliação desse processo é realizada de maneira integrada e gradual por meio de documentação pedagógica utilizando fotos, vídeos, relatório descritivo, garantido o olhar atento para cada</p>

criança respeitando sua individualidade.

No CEIM tem-se o cuidado para garantir a equidade entre todas as crianças, buscando adaptar a rotina para atender as necessidades de cada crianças, especialmente as com deficiência.

Em se tratando das paradas pedagógicas e formações continuadas, ambas são promovidas e agendadas pela SME com datas já estabelecidas no calendário escolar. Antecipadamente os temas e pautas são repassados aos docentes. Caso haja a necessidade de mudança de datas antecipadamente são comunicadas.

As diretrizes pedagógicas e a implementação do currículo são mobilizadas pelo corpo docente a partir da construção dos Projetos, planejados respeitando e contemplando os princípios Éticos, políticos e estéticos do trabalho com as crianças onde se busca garantir que a criança e suas necessidades, curiosidade e interesse estejam a frente de cada atividade. Assim, dialoga-se com o corpo docente e busca-se gestar o educandário a fim de garantir que a infância seja respeitada tendo sempre a criança como foco fundamental.

No tocante a integralidade dos profissionais e crianças existe o diálogo em reuniões pedagógicas, em encontros em sala dos professores, nas reuniões e encontros com as famílias. Incentivo a participação em Formações Continuadas que tratam sobre o tema.

Quanto a organização dos conselhos de classe, eles acontecem ao final de cada semestre na educação infantil, onde professores e direção sentam em reunião a avaliam o processo de desenvolvimento das crianças , bem como os planejamentos desenvolvidos, traçando estratégias que auxiliem no desenvolvimento integral das crianças. Estes momentos são de suma importância para um planejamento e execução do trabalho de qualidade e êxito para ambos, tanto os profissionais quanto para nossas crianças.

Ao tratarmos das horas atividades, cada professor tem assegurado as

	<p>horas atividades de acordo com sua carga horária sendo que o professor deverá cumpri-la na instituição.</p> <p>Somos uma escola em movimento e assim também abordamos os mais diversos assuntos pedagógicos, curriculares, entre eles também a prevenção de acidentes, bullying, assédio moral entre outras condutas que ferem a integridade humana de profissionais e estudantes que são desenvolvidos atividades e conversas de forma lúdica desenvolvidas no decorrer do ano letivo.</p>
<p>Dimensão Administrativa</p>	<p>A Escola CEMEI funciona em tempo integral iniciando seu funcionamento às 6h45min e encerrando às 18:00 horas para os profissionais e para as crianças o atendimento se dá das 7:00h às 18:00 h, seu corpo docente é formado por 17 professores entre efetivos e ACTs, com Ensino Superior em pedagogia e Pós Graduação, 2 monitores, 6 serviços gerais, 2 merendeiras e 4 estagiárias. A equipe gestora é formada por 1 diretora.</p> <p>O calendário escolar é construído juntamente com a Secretaria Municipal de Educação estabelecendo coletivamente os eventos que serão comemorados ao longo do ano letivo respeitando a obrigatoriedade de dias letivos, e contemplando todos os eventos estabelecidos no PPP.</p> <p>Nesta esfera administrativa acontece o atendimento às famílias das crianças, as crianças, professores, funcionários e comunidade em geral. Quanto ao atendimento das crianças e suas famílias sempre são ouvidos e atendidos conforme a necessidade escolar. Quando é necessário a busca de outros profissionais, são realizados os encaminhamentos necessários, buscando parcerias com outras entidades nas áreas educacionais, saúde e social e também na rede de proteção à criança</p> <p>No início do ano letivo acontece a assembleia de pais e uma reunião com todos os profissionais que atuam na escola, neste momento são discutidos e repassados assuntos como a organização</p>

	<p>da instituição, rotina, recepção e entrega das crianças, atendimento às famílias e outros assuntos pertinentes. No decorrer do ano, são organizadas outras reuniões conforme a necessidade e também quando possível palestras.</p> <p>Quanto à documentação escolar, a mesma fica guardada na SME, pois é lá que as matrículas são realizadas, mas, sempre que necessário a escola solicita a documentação para a pessoa responsável.</p>
<p>Dimensão Financeira</p>	<p>O Centro Municipal Educação Infantil tem como mantenedora a Prefeitura Municipal de Irati e é gerenciado pela Secretaria de Educação do município. Além do financiamento municipal, a escola beneficia-se de recursos advindos do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE).</p> <p>A gestão dos recursos do PDDE é realizada de maneira conjunta pela Associação de Pais e Professores (APP) e pela direção da escola. Estes fundos são estrategicamente alocados para atender a necessidades pedagógicas e infraestruturais básicas, como a aquisição de materiais didáticos e pedagógicos. A aplicação destes recursos se dá de forma transparente e democrática, em estrito cumprimento à legislação pertinente.</p> <p>Para projetos de maior envergadura, tais como reformas e aquisições de grande porte, a escola depende exclusivamente de recursos alocados pela Prefeitura Municipal, por intermédio da Secretaria de Educação. Essa dinâmica de financiamento ilustra a articulação entre diferentes instâncias governamentais e a comunidade escolar na gestão dos recursos, um aspecto fundamental para a sustentabilidade e a eficácia das políticas educacionais locais.</p>
<p>Dimensão Física</p>	<p>A Escola CEMEI possui um espaço amplo e arejado, contendo 6 salas de aula, 5 banheiros infantis (2 com acessibilidade), 3 banheiros adultos, biblioteca com um acervo de livros diversificado, 2 dormitórios com esteiras e berços, cozinha bem equipada, sala de</p>

	<p>professores, sala da direção, 1 sala multifuncional, 1 depósito de materiais, refeitório, lavanderia, lactário, um depósito de materiais, área coberta, 2 bebedouros, 1 caixa de areia cercada e coberta na área externa, um playground infantil e uma área verde.</p> <p>As salas de aula são equipadas com ar condicionado, armários, brinquedos, jogos diversos, televisão, mesinhas e cadeiras e 1 mesa para professor. A sala da direção está equipada com 2 notebooks, armário, telefone fixo, mesa, duas poltronas, também é onde ficam a documentação da instituição. A sala dos professores possui 2 notebooks, uma impressora, 2 armários para armazenar materiais pedagógicos, uma estante de livros e uma mesa grande. O CEMEI possui 1 retroprojetor e 1 caixa de som disponíveis para uso de todos como aparelhos de apoio pedagógico.</p> <p>A escola possui rede de água tratada própria do município, com caixa d'água protegida. O lixo é separado e recolhido pela empresa responsável 3 vezes na semana o orgânico e 2 vezes o reciclável. Em relação ao saneamento básico a rede de esgoto vai para fossa séptica, localizada no terreno da escola.</p>
<p>Dimensão Pessoal e relacional</p>	<p>A convivência e o bom relacionamento no local de trabalho nos faz lidar com diferenças de opinião, de visão, de formação, de cultura, de comportamento, tarefa essa que parece não ser tão fácil, mas é possível se basearmos nossos relacionamentos interpessoais dentro do respeito, da ética e da empatia, pois a habilidade de relacionar-se é uma competência altamente valorizada no mundo profissional, onde cada vez mais dependemos da colaboração e integração entre pessoas para atingir nossos objetivos.</p> <p>Dentro dessa perspectiva, a Escola CEMEI busca manter um bom relacionamento entre os profissionais da instituição, família e comunidade escolar, promovendo o acolhimento das necessidades trazidas por todos os envolvidos.</p> <p>Sempre que identificado algum problema procura-se de imediato dialogar com as partes envolvidas para que de forma organizada e</p>

	<p>objetiva possa ser resolvido o problema para evitar que essas questões afetem o aprendizado de nossas crianças.</p> <p>Um trabalhador com a autoestima elevada, é mais confiante de si mesmo e é capaz de produzir mais, tanto no âmbito pessoal quanto no profissional, além de que ter uma boa autoestima é benéfico para a saúde mental. Pensando nisso, sempre que possível, a Escola em parceria com a SME promove encontros, palestras ou simplesmente uma roda de conversa durante o intervalo na escola.</p> <p>As iniciativas para cuidar do bem estar criam condições para que as pessoas desenvolvam suas atribuições com excelência fazendo a diferença no seu ambiente de trabalho.</p>
--	---

<p>4. METAS PROGRAMADAS</p> <p>As Metas e Ações deste plano estão voltadas para o fortalecimento de todas as dimensões favorecendo a participação efetiva de todos os segmentos da comunidade escolar, de modo a promover um ambiente escolar propício para o aprendizado desenvolvendo a autonomia, o respeito à diversidade social e cultural de todos os envolvidos no contexto escolar. Nesse sentido, as metas e ações foram planejadas para ocorrerem durante a vigência deste plano (2023/2024) sem datas específicas de início e fim, conforme Calendário Escolar, recursos financeiros disponíveis e articulados junto a Secretaria Municipal de Educação e Setores financeiros e entidades colaboradoras.</p>	
Dimensão	Socioeconômica
Meta	Estimular a participação ativa da comunidade no contexto escolar, promovendo a sociabilização e integração entre a escola e a comunidade, com a realização de eventos e atividades conjuntas.
Ações	- Realização de Eventos Temáticos: Organizar eventos

	<p>temáticos, exposições, festas e encontros, que envolvam a participação ativa da comunidade escolar.</p> <p>- Reuniões Abertas à Comunidade: Promover reuniões periódicas abertas à comunidade, onde se discutam temas relevantes para a escola e sejam planejadas ações conjuntas.</p> <p>- Parcerias com Instituições Locais: Estabelecer parcerias com instituições locais, como empresas e associações para a realização de atividades e projetos em conjunto.</p>
Objetivo	Promover uma maior integração entre a escola e a comunidade, fortalecendo os laços e envolvendo ativamente os membros da comunidade escolar em eventos e atividades conjuntas.
Público Alvo	Comunidade escolar, incluindo crianças, pais, professores, funcionários.
Responsáveis	Equipe de gestão escolar, professores.
Período	As ações serão realizadas ao longo de todo o ano letivo, com eventos programados de acordo com o calendário escolar.
Recursos	Recursos financeiros para a organização de eventos, materiais, espaço físico para realização das atividades.
Monitoramento	O comitê de organização de eventos acompanhará o progresso e execução das atividades, registrando o comparecimento e o engajamento da comunidade.
Avaliação	Serão realizadas pesquisas de satisfação e feedbacks após cada evento ou atividade conjunta para avaliar o nível de participação e impacto na integração escola-comunidade. Os resultados serão utilizados para aprimorar futuras ações.

Dimensão	Dimensão Política- institucional
Meta	Garantir que os Parâmetros Nacionais de Qualidade na Educação Infantil, o Currículo do Território Catarinense, BNCC e o PPP estejam sendo seguidos no âmbito escolar.
Ações	Organização de rodas de conversas com o grupo de docentes, conversa individualizada e acompanhamento do trabalho em sala e planejamentos.
Objetivo	Desenvolver ações na Escola CEMEI que garantam os direitos de aprendizagem das crianças de educação infantil de acordo com a meta.
Público Alvo	Crianças atendidas pelo educandário e docentes.
Responsáveis	Equipe Gestora e docentes.
Período	Durante os anos letivos de 2024 e 2025.
Recursos	Material necessário Local para os encontros e conversa.
Monitoramento	Acompanhamento no planejamento e execução para garantir

	que as metas estejam sendo cumpridas.
Avaliação	Avaliação mensal a fim de fazer mudanças necessárias para que a meta seja cumprida.

Dimensão	Dimensão Pedagógica
Meta	<p>Promover eventos e encontros para melhorar cada vez mais a participação dos pais ou responsáveis na vida escolar de seus filhos, assumindo o papel de corresponsáveis no processo educativo.</p>
Ações	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar conselhos de classe participativos no uma vez no semestre de cada ano letivo e os demais conforme a necessidade do corpo docente; -Realizar reuniões de pais no início do ano letivo e sempre que for necessário; - Proporcionar momentos de visitação da família na escola oportunizando momentos de interação das crianças/professores e família; - Atender sempre que necessário os pais ou responsáveis para que todos os envolvidos possam participar e tomar as melhores decisões em prol do educando. -Encaminhar para casa o calendário escolar para que os pais possam acompanhar os eventos, feriados, paradas pedagógicas, cursos, entre outros, no decorrer do ano letivo.
Objetivo	<p>Fazer com que a família seja cada vez mais presente na vida escolar de seus filhos, participando das tomadas de decisões no que diz respeito ao desenvolvimento integral das mesmas.</p>

Público Alvo	Gestão, docentes, crianças e família.
Responsáveis	Gestão, docentes
Período	Durante os anos de 2024 e 2025
Recursos	Materiais necessários para a realização dos encontros e eventos (apostilas, atividades, etc) Recursos de comunicação para a divulgação e organização.
Monitoramento	O progresso das ações será monitorado regularmente pela gestão, por meio de observações, feedback e diálogo com pais e docentes.
Avaliação	A eficácia das ações será avaliada por meio da participação e feedback dos pais no que for proposto. Os resultados serão revisados no final de cada ano letivo para ajustes e melhorias.

Dimensão	Dimensão Pedagógica
Meta	Resgatar e valorizar a autoestima dos profissionais da Escola CEMEI incentivando e auxiliando os mesmos para desenvolverem um bom trabalho.

<p>Ações</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Promover encontros recreativos e divertidos para unir a equipe. - Apoiar e dar visibilidade a toda equipe. - Estabelecer uma relação de confiança com toda equipe . - Ouvir suas angústias e juntos buscar soluções para saná-las. -Promover rodas de conversa sobre o processo ensino aprendizagem com diálogo com professores e gestor no desenvolvimento das atividades escolares.
<p>Objetivo</p>	<p>Valorizar o profissional no dia a dia, buscando ouvir seus anseios, angústias, buscando alternativas para juntos enfrentar seus desafios.</p>
<p>Público Alvo</p>	<p>Professores, gestão</p>
<p>Responsáveis</p>	<p>Gestão</p>
<p>Período</p>	<p>No periodo de 2024 e 2025</p>
<p>Recursos</p>	<p>Organização de datas e horários</p>
<p>Monitoramento</p>	<p>O desenvolvimento das ações será monitorado regularmente pela gestão.</p>
<p>Avaliação</p>	<p>Esse processo será avaliado anualmente conforme a</p>

	necessidade.
--	--------------

Dimensão	Pedagógica
Meta	Garantir que os direitos de aprendizagem da BNCC da educação infantil sejam assegurados no cotidiano das crianças no ambiente escolar. (Conviver; Brincar; Participar; Explorar; Expressar; Conhecer-se).
Ações	<ul style="list-style-type: none"> - Acompanhar o planejamento dos professores e sempre que possível suas práticas nos ambientes de aula e espaço da escola. - Fazer orientações quando necessário. - Orientar de forma geral toda a comunidade escolar, para que conheçam e vivenciem os direitos de aprendizagem das crianças, apresentando os campos de experiências da BNCC. - Dar o suporte necessário quanto aos materiais para o desenvolvimento das aulas. - Promover momentos de interações entre as turmas, a areia e em outros espaços. - Organizar espaços que desafiem as crianças a fazerem suas próprias escolhas, para que assim possibilite que elas sejam as protagonistas da construção do seu “eu”. - Possibilitar vivências ,leituras, contação de histórias, dança, musicalização, jogos, brincadeiras, passeios e experiências nas diferentes áreas do conhecimento e das múltiplas linguagens das crianças.

Objetivo	Possibilitar vivências culturais, leituras, contação de histórias, dança, musicalização, jogos, passeios e experiências nas diferentes áreas do conhecimento e das múltiplas linguagens das crianças.
Público Alvo	Professores, gestão escolar e crianças
Responsáveis	Professores e gestão
Período	Durante o período de vigência deste plano
Recursos	Reuniões, sugestões, pesquisas, estudos teóricos.
Monitoramento	Será realizado através da participação e na execução dessa meta.
Avaliação	Semestral, perante a avaliação descritiva de cada criança, dia da conversa individual de pais, ou em qualquer momento em que se observe alguma dificuldade no desempenho das habilidades das crianças.

Dimensão	Pedagógica
-----------------	-------------------

<p>Meta</p>	<p>Criar ambientações para tornar o espaço escolar ainda mais aconchegante e acolhedor, visando proporcionar o bem-estar das crianças, professores, famílias e a comunidade escolar.</p>
<p>Ações</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Incentivar e auxiliar os docentes na criação de ambientes dentro e fora da sala de aula. -Buscar ideias para que essa meta seja desenvolvida com sucesso. -Buscar os materiais necessários para criar cada ambientação planejada. -Pintura no piso da área coberta com brincadeiras pedagógicas (amarelinha, circuitos, jogos, entre outros). - Ambientação do espaço externo, criando cabanas, parede sonora, cantinho do chá, espaço para as crianças plantarem e cultivarem hortaliças. -Ambientação da biblioteca (com tapetes, almofadas, estantes para livros, entre outros) e refeitório (com exposição de fotos das crianças e cardápio personalizado) criando um espaço aconchegante, bem iluminado e arejado. -Exposição de fotos e atividades desenvolvidas pelas crianças.
<p>Objetivo</p>	<p>Tornar o ambiente escolar ainda mais aconchegante e acolhedor, valorizando e possibilitando a criação de espaços para aprimorar a aprendizagem e o desenvolvimento integral das crianças.</p>
<p>Público Alvo</p>	<p>Crianças</p>

Responsáveis	Professores, gestão e comunidade escolar.
Período	Durante o período vigente deste plano.
Recursos	Materiais necessários para cada ambientação.
Monitoramento	Será realizado através da participação e na execução dessa meta, feedback dos professores e principalmente das crianças
Avaliação	Será avaliado através do resultado final e aproveitamento das crianças.

Dimensão	Administrativa
Meta	Desenvolver atividades pedagógicas que promovam o exercício da cidadania entre as crianças, incorporando princípios de liberdade e solidariedade humana, garantindo a equidade e igualdade de condições.
Ações	<ul style="list-style-type: none"> - Organizar atividades educacionais que promovam valores cidadãos, como respeito, solidariedade e igualdade. - Estimular debates e reflexões sobre temas sociais e políticos relevantes.
Objetivo	Desenvolver atividades pedagógicas que promovam o exercício da cidadania entre as crianças, incorporando princípios de

	liberdade e solidariedade humana, garantindo a equidade e igualdade de condições.
Público Alvo	Crianças matriculadas na instituição.
Responsáveis	Professores e direção da escola.
Período	De janeiro de 2024 a dezembro de 2025.
Recursos	Material pedagógico, recursos audiovisuais, palestrantes convidados.
Monitoramento	Observação das atividades em sala de aula, avaliação do envolvimento dos alunos, acompanhamento dos debates e reflexões.
Avaliação	Avaliar o entendimento e aplicação dos princípios de cidadania pelos alunos, por meio de atividades específicas.

Dimensão	Administrativa
Meta	Deliberar de maneira democrática questões relacionadas à Escola entre os professores, direção e a Secretaria Municipal de Educação.
Ações	Decidir em conjunto com os profissionais do CEMEI a aplicabilidade de recursos advindos das políticas públicas e dos

	<p>recursos;</p> <p>Ouvir os anseios da comunidade escolar no que diz respeito as atividades administrativas e coordenar os trabalhos de maneira que todos se sintam incluídos nas decisões;</p> <p>Organizar as atividades de maneira que cada profissional realize sua função e as crianças sejam atendidas com respeito, qualidade e igualdade</p>
Objetivo	Tornar uma Escola Democrática, em que as decisões sejam tomadas coletivamente, onde que todos possam ter a oportunidade de expressar suas ideias e opiniões, contribuindo para melhorar cada vez mais o ambiente escolar
Público Alvo	Comunidade escolar em geral.
Responsáveis	Gestão escolar
Período	Durante o ano letivo de 2024/2025
Recursos	Através do diálogo.
Monitoramento	Todos os profissionais do CEMEI,
Avaliação	Será avaliado de acordo com os resultados obtidos.

Dimensão	Física
Meta	Utilizar os recursos disponíveis na instituição de forma responsável e eficaz, assegurando a eficácia e eficiência do processo educativo até o final do ano letivo de 2025.
Ações	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar um levantamento detalhado dos recursos disponíveis na instituição, incluindo materiais didáticos, equipamentos, móveis e recursos financeiros. -Elaborar um plano de gestão financeira que estabeleça diretrizes claras para o uso dos recursos, incluindo orçamento, alocação de verbas e controle de despesas. - Informar e conscientizar professores e demais funcionários sobre a importância do uso responsável dos recursos e as diretrizes estabelecidas no plano de gestão financeira. - Monitorar regularmente as despesas e investimentos, garantindo que estejam alinhados com as necessidades da instituição e com os objetivos educacionais. - Buscar meios de arrecadar recursos para o CEMEI em parceria com a APP e administrar os recursos captados por meio público.
Objetivo	Assegurar que os recursos disponíveis na instituição sejam utilizados de maneira responsável e transparente, contribuindo

	para melhorar o processo educativo.
Público Alvo	Equipe gestora, professores, funcionários, alunos e comunidade escolar.
Responsáveis	A equipe gestora, em colaboração com o departamento financeiro da Secretaria Municipal de Educação.
Período	Durante os anos letivos de 2024 e 2025.
Recursos	Recursos humanos (equipe gestora, professores e funcionários), recursos financeiros, materiais didáticos, equipamentos.
Monitoramento	O monitoramento será contínuo sendo realizadas análises anuais dos resultados em relação aos objetivos estabelecidos.
Avaliação	De forma contínua durante a utilização dos recursos públicos

Dimensão	Física
Meta	Zelar pela manutenção e conservação da estrutura física da Escola CEMEI durante a vigência do Plano Escolar.

<p>Ações</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Conscientizar a comunidade escolar pela conservação dos espaços físicos, bem como mobiliário desta unidade educacional. -Comunicar sempre que necessário os órgãos superiores com relação a problemas estruturais a fim de evitar agravamento da situação; - Fiscalizar o ambiente fazendo levantamento das prioridades e necessidades. -Ouvir as demanda trazidas pelos professores e funcionários; -Oferecer um ambiente adequado, seguro e agradável a comunidade escolar.
<p>Objetivo</p>	<p>-Buscar, através de conversa, a conscientização de toda a comunidade escolar sobre os cuidados com o patrimônio público mantendo condições adequadas de uso.</p>
<p>Público Alvo</p>	<p>Equipe gestora, funcionários, crianças, famílias e APP.</p>
<p>Responsáveis</p>	<p>Equipe gestora, funcionários, crianças, famílias e APP.</p>
<p>Período</p>	<p>Durante a vigência do Plano de Gestão.</p>
<p>Recursos</p>	<p>Recursos humanos.</p>
<p>Monitoramento</p>	<p>Acompanhamento e monitoramento do espaço escolar.</p>

Avaliação	Este processo será acompanhado durante a execução do plano sendo forma contínua durante o período de vigência deste plano.
------------------	--

Dimensão	Pessoal e relacional
Meta	Promover e cultivar relações interpessoais positivas e colaborativas em toda a comunidade escolar, visando fortalecer o ambiente de aprendizado, o senso de pertencimento e o bem-estar emocional, para assim contribuir significativamente para o desenvolvimento integral de nossas crianças.
Ações	<ul style="list-style-type: none"> - Buscar parceria com as psicólogas da Secretaria de Saúde para promover encontros no ambiente escolar para docentes e funcionários. - Buscar parcerias para realizar palestras motivacionais para toda a comunidade escolar. - Criar um canal de comunicação eficaz para relatar e acompanhar incidentes de conflito no ambiente escolar. - Promover dinâmicas para que o grupo de trabalho se conheça e respeite a opinião e a personalidade de cada um. - Promover momentos de encontro com a comunidade escolar por meio de vivências para fortificar os laços interpessoais.

Objetivo	Desenvolver práticas que promovam uma relação positiva tornando o ambiente escolar harmonioso, promovendo relacionamentos saudáveis na comunidade escolar.
Público Alvo	Professores, funcionários, Pais, responsáveis e membros da comunidade escolar.
Responsáveis	Gestão escolar, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria da Administração Municipal e Secretaria de Saúde.
Período	Durante a vigência desse plano.
Recursos	Recursos públicos advindos do município para compra de materiais para confraternização e ou convite para palestrantes, Espaço adequado para possíveis eventos;
Monitoramento	Avaliação da participação e satisfação dos envolvidos nos eventos. Registro e análise dos incidentes de conflito relatados.
Avaliação	Avaliação sobre as práticas desenvolvidas ouvindo feedback da comunidade escolar levando em consideração os resultados esperados.

5. AVALIAÇÃO

PROCESSO DE AVALIAÇÃO, RECUPERAÇÃO E PROMOÇÃO

Na Educação Infantil, a avaliação é compreendida como um processo sistemático que visa ao diagnóstico e ao acompanhamento contínuo e reflexivo do desenvolvimento do currículo e do processo de ensino e aprendizagem. As DCNEI (BRASIL, 2009) explicitam que a avaliação nas instituições de Educação Infantil deve ser efetivada mediante “procedimentos para acompanhamento do trabalho pedagógico e para avaliação do desenvolvimento das crianças, sem objetivo de seleção, promoção ou classificação” (Art. 10; BRASIL, 2009, p. 4-5) prevendo “formas para garantir a continuidade no processo de aprendizagem e desenvolvimento das crianças, respeitando as especificidades etárias, sem antecipação de conteúdos que serão trabalhados no Ensino Fundamental” (Art. 11; BRASIL, 2009, p. 5).

As diretrizes estabelecem que seja uma avaliação formativa, que revele sobre o percurso proposto pela instituição, experienciado coletivamente e individualmente pelas crianças e livre de quaisquer aspectos relativos à promoção, retenção ou seleção das crianças. Desta forma, a avaliação das aprendizagens na Educação Infantil não pode ter uma finalidade somativa, voltada ao desempenho em exames, provas ou testes ao final de um percurso, a avaliação para essa etapa educacional deve centrar a atenção nos processos e não nos resultados.

A avaliação na escola CEMEI é realizada de maneira processual ao longo do semestre, baseando-se principalmente na observação planejada das crianças. Essa observação é documentada por meio de registros que incluem anotações, fotografias e registros audiovisuais das atividades e interações das crianças.

Um aspecto fundamental desse processo de avaliação é a construção de relatórios descritivos, os quais são elaborados em colaboração entre todos os professores de cada turma. Esses relatórios descrevem o desenvolvimento das crianças, destacando seus avanços, interesses e desafios. Eles são compartilhados com as famílias durante o conselho de classe, proporcionando um espaço de diálogo e troca de informações

entre a escola e os responsáveis pelas crianças.

A avaliação na Escola CEMEI visa compreender o desenvolvimento integral das crianças, considerando seus aspectos cognitivos, socioemocionais e culturais. Ela não se limita a uma abordagem quantitativa, mas busca capturar as múltiplas dimensões do crescimento das crianças, permitindo uma compreensão mais completa de suas necessidades e potencialidades.

6. AVALIAÇÃO DO PLANO

A avaliação do Plano de Gestão do Centro Municipal de Educação Infantil é uma etapa crucial para o sucesso e a melhoria contínua da instituição. Ela se insere no contexto mais amplo de uma gestão democrática e participativa, onde a transparência, o diálogo e a reflexão são valores essenciais.

A avaliação do Plano de Gestão é um processo que envolve toda a comunidade escolar, incluindo gestores, professores, funcionários, alunos e famílias. É um momento de análise crítica das ações e metas estabelecidas no plano, visando identificar o que foi alcançado, quais desafios foram enfrentados e quais ajustes são necessários para o aprimoramento das práticas pedagógicas e administrativas.

Para conduzir essa avaliação de forma eficaz, são adotados diversos instrumentos e estratégias. Reuniões periódicas são realizadas para discutir o andamento das ações, permitindo que os envolvidos compartilhem suas percepções e experiências. Além disso, são coletados dados quantitativos e qualitativos, que ajudam a mensurar o progresso em relação às metas estabelecidas.

A avaliação do Plano de Gestão também contempla a análise das demandas e sugestões da comunidade escolar, dando voz aos diferentes atores envolvidos no processo educacional. Essa abordagem participativa contribui para a construção de soluções coletivas e para a consolidação de uma gestão democrática e transparente.

Ao final do período estipulado pelo Plano de Gestão, os resultados da avaliação são apresentados em relatórios que destacam os pontos positivos, os desafios enfrentados e as recomendações para o aprimoramento das práticas. Esses relatórios são compartilhados com toda a comunidade escolar, garantindo a transparência e a prestação de contas.

Em resumo, a avaliação do Plano de Gestão da Escola CEMEI é um processo dinâmico e participativo que fortalece os princípios da gestão democrática, contribuindo para a promoção de uma educação de qualidade e o bem-estar das crianças atendidas pela instituição.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A gestão escolar representa um dos fundamentos da gestão democrática, onde a participação ativa de todos os membros da comunidade escolar é essencial para assegurar que suas vozes sejam ouvidas e que verdadeiramente sintam-se parte integrante do processo educacional. Em virtude disso, apresentei minha proposta de gestão participativa para a Escola CEMEI, mantendo sempre o foco no propósito primordial de nossa instituição: o pleno desenvolvimento das crianças, de maneira integral e respeitosa, garantindo a efetivação de seus direitos de aprendizagem.

É relevante enfatizar que a elaboração deste documento é resultado do comprometimento e da dedicação de toda a equipe escolar, com o propósito de

promover uma gestão educacional de excelência. Ao longo deste plano, estabelecemos metas e ações que visam não apenas aprimorar a qualidade do ensino, mas também promover o desenvolvimento integral das crianças atendidas em nossa instituição. Acreditamos que a educação infantil desempenha um papel crucial na formação de cidadãos críticos, autônomos e solidários, motivo pelo qual dedicamos nossos esforços para criar um ambiente acolhedor, seguro e estimulante.

Reconhecemos que desafios inevitavelmente surgirão, mas estamos firmemente empenhados em enfrentá-los com resiliência e determinação. A avaliação periódica de nossas ações nos permitirá ajustar o rumo e buscar soluções criativas para superar eventuais obstáculos. Acreditamos que este plano de gestão é um guia valioso que nos conduzirá na busca contínua pela excelência educacional e pelo bem-estar das crianças.

Que este Plano de Gestão seja uma bússola que nos guie em nossa jornada, garantindo que a missão de proporcionar educação de qualidade para as crianças seja cumprida com sucesso. Estamos ansiosos para os desafios e conquistas que o futuro nos reserva, confiantes de que, com dedicação e comprometimento, alcançaremos nossos objetivos.

8. REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. CNE/CEB, Brasília, 1996.

BRASIL. Plano Nacional de Educação. 2001.

BRASIL. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (DCNEI) - 2009.

BRASIL. Base Nacional Comum Curricular. 2017.

Freire, P. Pedagogia do Oprimido. Editora Paz e Terra. 1970.

GODOY, V. A. et al. A gestão escolar e as características necessárias para a tomada de decisões. s/d. Disponível em: <https://docplayer.com.br/8408486-A-gestao-escolar-e-as-caracteristicas-necessarias-para-a-tomada-de-decisao.html>.

Secretaria Municipal de Educação de Irati - SC. Projeto Político Pedagógico – PPP. 2022.