

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE IRATI SC  
CONTROLADORIA INTERNA**

**PLANO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA – 01/2016**

Estabelece o Cronograma Anual de Auditoria Interna para o Exercício de 2016.

A CONTROLADORIA INTERNA do Município de Irati SC, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 344 de dezembro de 2003, resolve:

**CONSIDERANDO**, que o Sistema de Controle Interno é exercido em obediência ao disposto na Constituição Federal, nas normas gerais de direito financeiro contidas na Lei Federal nº. 4.320/64 Lei Complementar Federal nº. 101/2000, Lei Orgânica do Município e demais legislações, bem como as normas específicas do TCE/SC;

**CONSIDERANDO** que as atividades de competência da Controladoria do Sistema de Controle Interno do Município terão como enfoque principal a avaliação da eficiência e eficácia dos procedimentos de controle adotados nos diversos sistemas administrativos, pelo órgão central e unidades setoriais, cujos resultados serão consignados em relatório contendo recomendações para o aprimoramento de tais controles;

**CONSIDERANDO** que o Órgão Central de Controle Interno tem a obrigatoriedade de organizar e executar auditoria contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial em todas as unidades administrativas do Poder Executivo do Município.

**CONSIDERANDO** a obrigatoriedade da previsão e execução de auditorias internas, conforme artigo 16 e anexo VII da Instrução Normativa TC-20/2016, do Tribunal de Contas de Santa Catarina.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Apresentar o Plano Anual de Auditoria Interna – PAAI da Prefeitura Municipal de Irati SC para o ano de 2016.

**Art. 2º** Os principais objetivos pretendidos com a execução do Plano Anual Auditoria Interna – PAAI 2016 são os seguintes:

- a) verificar e acompanhar o cumprimento dos princípios da legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência e eficácia;
- b) verificar e acompanhar o cumprimento da legislação vigente;
- c) verificar e acompanhar o cumprimento das orientações/determinações do TCE/SC;
- d) apresentar sugestões de melhoria após a execução dos trabalhos de auditoria, visando à racionalização dos procedimentos e aprimoramento dos controles existentes e, em não havendo implantá-los.

**Art.3º** O Plano Anual de Auditoria Interna (PAAI) em 2016, será executado no período de 01 de Julho de 2016 a 31 de dezembro de 2016 de acordo com programação constante do Anexo Único.

**Parágrafo único.** O cronograma de execução de trabalhos de auditoria não é fixo, podendo ele ser alterado, suprimido em parte ou ampliado em função de fatores externos ou internos que venham a prejudicar ou influenciar sua execução.

**Art.4º** Os resultados das atividades de auditoria serão levados ao conhecimento do Prefeito Municipal e dos responsáveis pelas áreas envolvidas para que tomem conhecimento e adotem as providências que se fizerem necessárias. As constatações, recomendações, pendências, farão parte do relatório de auditoria.

**Art. 5º** A Controladoria Interna poderá a qualquer tempo requisitar informações às unidades executoras, independente do cronograma previsto no PAAI 2016.

**Parágrafo único.** A recusa de informações ou o embaraço dos trabalhos da Controladoria Interna será comunicado oficialmente ao Prefeito e citada nos relatórios produzidos, podendo ainda o servidor causador do embaraço ou recusa ser responsabilizado na forma da lei.

**Art. 6º** A Controladoria Geral do Município será responsável pela execução dos trabalhos a serem realizados no Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna.

**MUNICÍPIO DE IRATI SC, 01 DE JULHO DE 2016.**

**MARINA ZUANAZZI**

**Agente de Controle Interno**

## ANEXO ÚNICO

### PLANO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA – PAAI/2016

Área Auditada	Atividade Desenvolvida	Método	Equipe	Período 2016	
				Início	Término
Secretarias Municipais / Fundo Municipal de Saúde	Com base na instrução Normativa TC-20/2015, do TCE/SC e Lei Municipal 344/2003 Artigo 4º, Inciso X, proceder-se-á análise da gestão do controle do uso dos veículos, equipamentos e maquinários públicos que fazem parte da frota do Município.	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Outubro 2016	Outubro 2016
Secretarias Municipais / Fundo Municipal de Saúde	Com base na Instrução Normativa TC- 20/2015, do TCE/SC, proceder-se-á a avaliação da regularidade dos processos licitatórios realizados pela Unidade Jurisdicionada, incluindo as dispensas e inexigibilidades de licitação, abordando: motivo da contratação; modalidade; objeto e valor da contratação; fundamentação da dispensa/inexigibilidade; identificação do contratado.	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Julho 2016	Setembro 2016
Secretarias Municipais	Com base na Lei Municipal 344/2003 Artigo 4º, Inciso VI e demais legislação em vigor, proceder-se-á análise do Programa da Merenda Escolar, abordando as condições de armazenamento, guarda, conservação e preparação dos gêneros alimentícios.	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Setembro 2016	Setembro 2016
Secretarias Municipais / Fundo Municipal de Saúde	Com base na Lei Municipal 344/2003 Art. 4º, Inciso VI e demais legislação em vigor, proceder-se-á análise do PACS- Programa de Agentes	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Agosto 2016	Agosto 2016

	Comunitários de Saúde, cujo objetivo é analisar o acesso à atenção primária e vínculo entre a família e o agente comunitário.				
Secretarias Municipais / Fundo Municipal de Saúde	Com base na Lei Municipal 344/2003 Art. 4º, Inciso VI e demais legislação em vigor, Proceder-se-á análise do Programa de Assistência Farmacêutica Básica, tendo como objetivo geral a Implantação e operacionalização do Programa.	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Setembro 2016	Outubro 2016
Secretarias Municipais / Fundo Municipal de Saúde	Com base na Lei Municipal 344/2003 Art. 4º, Inciso VI e demais legislação em vigor, proceder-se-á análise do Programa ESF- Estratégia de Saúde da Família, com o objetivo analisar a implementação da estratégia saúde da família, de maneira a verificar se as equipes estão efetivamente constituídas e em condições adequadas de atuação.	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Setembro 2016	Outubro 2016
Secretarias Municipais / Fundo Municipal de Saúde	Com base na Instrução Normativa TC- 20/2015 e 344/2003 Art. 4º, Inciso IX e demais legislação em vigor, proceder-se-á análise dos bens imóveis de uso especial além da gestão patrimonial adotada na entidade.	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Outubro 2016	Outubro 2016
Secretarias Municipais / Fundo Municipal de Saúde	Com base na Instrução Normativa 12/2012, Instrução Normativa TC- 20/2015, ambas do TCE/SC, Constituição Federal do Brasil, Plano de Cargos e Salários Municipal e Estatuto de Servidores, proceder-se-á a avaliação da gestão de recursos humanos, por meio de uma análise da situação do quadro de pessoal efetivo	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Setembro 2016	Novembro 2016

	e comissionados, contratações temporárias e terceirizados, admissões e exonerações, cessão e requisição de pessoal e concessão de aposentadorias e pensões, e dos reflexos na gestão e nos resultados.				
Secretarias Municipais	Com base na Instrução Normativa TC- 20/2015, do TCE/SC, proceder-se-á a avaliação das transferências de recursos mediante convênio, termo de parceria, termo de cooperação ou instrumentos congêneres, discriminando: volume de recursos transferidos; situação da prestação de contas dos recebedores do recurso; situação da análise da prestação de contas pelo concedente.	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Julho 2016	Agosto 2016
Secretarias Municipais	Com base na Lei Municipal 344/2003 Art. 4º, Inciso VI e demais legislação em vigor, proceder-se-á análise do Programa de Transporte Escolar verificando a disponibilidade de veículos em quantidade e capacidades suficientes para o transporte de alunos sentados, com segurança e qualidade.	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Agosto 2016	Setembro 2016
Secretarias Municipais/ Fundo Municipal de Saúde	Com base na Instrução Normativa TC- 21/2015, do TCE/SC, analisar-se-á a implementação dos proced. de fiscalização de contratos estabelecidos pela mesma em atendimento ao Art. 67 da Lei federal nº 8.666/93.	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Julho 2016	Setembro 2016
Secretarias Municipais	Com base na Lei Municipal 344/2003 Art. 4º, Inciso VI e demais legislação em vigor, proceder-se-á análise como	Amostragem	Controladoria Interna e servidores requisitados	Outubro 2016	Outubro 2016

	é gerenciado e executado a política de Assistência Social no Município.				
--	---	--	--	--	--